Wichtige Informationen

Ansprechpartner:

Heimleitung
Dorothea Homann Tel. 089 9998168-0
E-Mail: hl@sz-unterfoehring.de

Pflegedienstleitung
Mersiha Arnautovic Tel. 089 / 9998168-22
E-Mail: pdl2@sz-unterfoehring.de

Verwaltung / Buchhaltung
Mirela Vajagic Tel. 089 / 9998168-15
E-Mail: verwaltung@sz-unterfoehring.de

Verwaltung / Empfang
Corina Omerovic, Beate Welnetz-Richter, Claudia Suppra
E-Mail: empfang@sz-unterfoehring.de
Telefon Empfang: 089 / 9998168-0

Hauswirtschaft
Alexandra Paschold Tel. 089/9998168-18
E-Mail: hauswirtschaft@sz-unterfoehring.de

Soziale Betreuung
Kornelia Eckmayer Tel: 089 / 9998168-62
E-Mail: sozialebetreuung@sz-unterfoehring.de

Küchenleitung
Georgios Pournaras
E-Mail: kueche@sz-unterfoehring.de

Haustechnik
Akiliano Gjyzeli Tel. 089 / 9998168-17
E-Mail: haustechnik@sz-unterfoehring.de

Wissenswertes:

Empfang:
Die Mitarbeiter des Empfangs sind von Montag bis Freitag von 08:30 bis 16:30 Uhr für Sie da.
Hausführungen für Interessenten sind gerne möglich, bitte vereinbaren Sie hierzu einen Termin unter: empfang@sz-unterfoehring.de
An Wochenenden und Feiertagen ist der Empfang nicht besetzt.

Pflege:
Für alle Fragen zur pflegerischen Versorgung steht Ihnen die Wohnbereichsleitung der jeweiligen Station gerne als Ansprechpartner zur Verfügung. Alternativ können Sie sich jederzeit an die Pflegedienstleitung wenden. Die Mitarbeiter der Pflege erkennen Sie an den **roten** T-Shirts.
Wir bitten Sie, darauf zu achten, dass persönliche Pflegeartikel wie beispielsweise Bodylotion oder Duschgel stets in ausreichender Menge vorhanden sind und rechtzeitig nachgefüllt werden.
Während der Kurzzeit- bzw. Verhinderungspflege ist das Inkontinenzmaterial von zu Hause mitzubringen. Für diesen Zeitraum bitten wir Sie, die entsprechenden Artikel eigenständig bereitzustellen.

Soziale Betreuung:
Das Team der sozialen Betreuung erkennen Sie an den **hellblauen** T-Shirts. Es wird täglich Einzel- und Gruppenbetreuung angeboten.
Ein Wochenkalender mit den aktuellen Angeboten der sozialen Betreuung, sowie Termine von weiteren Veranstaltungen wird stets auf allen Wohnbereichen sowie den Informationstafeln im Hause ausgehängt.

Haustechnik:
Unser Haustechniker ist Ihnen gerne beim Anbringen von **Bildern** etc. behilflich.
Gerne können Sie Ihren jetzigen Telefonanschluss mitnehmen. Sie müssen einfach bei Ihrem aktuellen Anbieter den Umzug melden (nur bei Dauerpflege möglich).
Während der Kurzzeitpflege steht Ihnen leihweise ein Fernsehgerät zur Verfügung. Bitte beachten Sie, dass Sie für die Dauerpflege jedoch Ihr eigenes Gerät mitbringen müssen.

Hauswirtschaft:
Bei Einzug wird für den Wäscheservice eine Anmeldepauschale in Höhe von aktuell ca. 70 € erhoben. Danach sind die Kosten des Wäscheservice in den Heimkosten enthalten, lediglich chemische Reinigung wird getrennt berechnet. Bitte beachten Sie, dass der Wäscheservice nur in der Dauerpflege zur Verfügung steht. Das Team der Hauswirtschaft erkennen Sie an den **hellgrünen** T-Shirts.
Bei Fragen zu **Wäsche** oder **Reinigung**, wenden Sie sich bitte direkt an die Hauswirtschaftsleitung Frau Alexandra Paschold.

Wichtige Informationen

Einzug/Auszug:
Am Anreisetag steht Ihnen Ihr Zimmer ab 11 Uhr zur Verfügung. Wir bitten Sie, es am Abreisetag im Laufe des Vormittags freizugeben und vollständig geräumt zu übergeben. Bitte achten Sie darauf, sämtliche persönliche Gegenstände mitzunehmen. Abweichende Zeiten sind nach vorheriger Rücksprache möglich.

Kosten/Abrechnung:
Die Kosten für Friseur, Fußpflege, Rezeptgebühren und Bargeld (Taschengeld) werden als Vorauszahlungen durch die Verwaltung geleistet und zur Mitte des Folgemonats mit einer Nebenkostenabrechnung in Rechnung gestellt. Die dazugehörigen Quittungen liegen der Rechnung bei. Bei Fragen zu beispielsweise **Pflegekosten und Rechnungen** können Sie die Verwaltung telefonisch oder per Mail gerne kontaktieren.

Ärzte:
Alle Unterföhringer **Hausärzte** kommen regelmäßig in die Einrichtung; in der Regel 1x wöchentliche Visite sowie bei Bedarf.
Herr Dr. Priselac - **Zahnarzt** aus Ismaning - kommt bei Bedarf ins Haus.
Des Weiteren arbeiten wir mit zwei **Physiotherapie-Praxen** zusammen, welche regelmäßig in die Einrichtung kommen (Rezepte hierfür werden bei Bedarf von Ihrem Hausarzt ausgestellt).

Post:
Die Post von Bewohner*innen kann am Empfang zu den genannten Öffnungszeiten abgeholt werden. Auf Wunsch hinterlegen wir die Post im Bewohner- oder Stationszimmer des entsprechenden Wohnbereichs.

Friseur:
Dienstags und freitags kommt unsere Friseurin Frau Elke Forster in unser Haus. Es hängt auf jedem Wohnbereich eine Liste aus, um sich für einen Termin einzutragen. Der Salon befindet im 1.OG.

Fußpflege:
Frau Sylvia Hackl kommt als mobile Fußpflegerin in regelmäßigen Abständen zu uns in die Einrichtung. Bei Einzug erhalten Sie ein Formular für die Anmeldung. Frau Hackl ist erreichbar unter Mobil-Nr.: 0176/63114453.

Im Sterbefall:
Das Seniorenzentrum ist nicht befugt, ein Bestattungsunternehmen zu beauftragen. Wir empfehlen daher, frühzeitig einen Bestattungsvorsorgevertrag bei einem Unternehmen Ihres Vertrauens abzuschließen.
Sollten keine Angehörigen vorhanden sein, bitten wir darum, alle erforderlichen Formalitäten im Vorfeld mit dem Betreuer bzw. der Betreuerin zu klären, da andernfalls die Beauftragung eines Bestattungsunternehmens durch die zuständige Gemeinde erfolgt.
Zudem bitten wir Sie, das Bewohnerzimmer innerhalb von zwei Tagen nach dem Todesfall freizugeben und vollständig zu räumen. Bitte entfernen Sie alle persönlichen Gegenstände, wie beispielsweise Kleidung, Pflegeartikel und Möbelstücke.

Wünsche, Verbesserungsvorschläge und **Anregungen** können Sie gerne (auch anonym) in den Briefkasten im Eingangsbereich einwerfen.
Bitte verwenden Sie das hierfür ausliegende Formular.

Planung Ihres Aufenthaltes / Checkliste

Folgende Unterlagen erhalten Sie vor dem Einzug von uns. Bitte lassen Sie uns diese ausgefüllt und unterschrieben wieder zukommen:

☐ „Anmeldebogen“
☐ „Ärztlicher Fragebogen“ (von Ihrem bisherigen Hausarzt ausgefüllt)
☐ Biografiebogen
☐ Einverständniserklärung für die Medikamentenlieferung
☐ Verpflegungsbogen
☐ Heimvertrag inkl. Anlagen III und IV

Des Weiteren benötigen wir folgende Unterlagen:

☐ Versichertenkarte
☐ aktuelles Medikamentenblatt
☐ aktueller Arztbrief und/oder Befunde
☐ Bescheid über den aktuellen Pflegegrad
☐ Bescheid über Zuzahlungsbefreiung
☐ Beschlüsse des Amtsgerichtes für z.B. Bettgitter
☐ Betreuerausweis
☐ Vorsorgevollmacht/Vollmacht
☐ Patientenverfügung

Bitte erledigen Sie folgendes vor dem Einzug:

☐ Antrag auf Kurzzeitpflege/Verhinderungspflege/Dauerpflege bei der Pflegekasse stellen
☐ Ggf. Antrag auf Pflegegrad oder Erhöhung des Pflegegrades bei der Pflegekasse stellen
☐ Ggf. Antrag auf Sozialhilfe
☐ Antrag auf Landespflegegeld vom Freistaat Bayern (ab Pflegegrad 2 mit Hauptwohnsitz in Bayern)

Bei Dauerpflege erhalten Sie zudem:

☐ Wohnungsgeberbestätigung zur Vorlage bei der Meldebehörde (zur Anmeldung des Wohnsitzes in der Gemeinde Unterföhring)
☐ Abmeldung vom Rundfunkbeitrag (die Kosten für die GEZ-Gebühren der Bewohner werden von der Einrichtung übernommen)

Bitte bringen Sie für Ihren Aufenthalt folgende persönliche Gegenstände mit:

☐ **Körperpflegeartikel** wie Waschlotion, Shampoo, Körperlotion, Kamm oder Bürste, Rasierer und Rasierschaum, Deodorant, Lippenpflege sowie Parfüm. *(Diese können bei Bedarf auch gegen Berechnung zur Verfügung gestellt werden.)*
☐ **Mund- und Zahnpflegeartikel**, einschließlich eines Prothesenbechers, sofern erforderlich.
☐ **Utensilien zur Nagel- und Fußpflege**, wie Nagelbürste, Nagelschere und -feile.
☐ **Inkontinenzartikel**, sofern benötigt *(bei dauerhafter Pflege ist dies nicht erforderlich).*
☐ **Persönliche Hilfsmittel**, beispielsweise Brille, Zahnprothesen, Rollator oder Rollstuhl.

Wir bitten um Ihr Verständnis, dass Wertgegenstände im Zimmer auf eigene Verantwortung verbleiben. Für Verluste kann die Einrichtung leider keine Haftung übernehmen

Wir freuen uns, Sie in unserem Haus begrüßen zu dürfen und wünschen Ihnen einen schönen Aufenthalt.